

THÔNG BÁO

V/v tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ nộp hồ sơ, nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích

Thực hiện Công văn số 1749/UBND-VX ngày 30 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai tăng cường các biện pháp kiểm soát dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn Thành phố, để tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19, hạn chế việc cá nhân, tổ chức tiếp xúc, tập trung đông người tại trụ sở cơ quan Sở Tư pháp thực hiện thủ tục hành chính, Sở Tư pháp thông báo đến cá nhân, tổ chức có liên quan về việc Sở Tư pháp **tạm ngưng giải quyết thủ tục hành chính trực tiếp** đối với các thủ tục thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của Sở Tư pháp tại trụ sở Cơ quan **trong 15 ngày, kể từ ngày 31/5/2021**.

Sở Tư pháp chỉ thực hiện giải quyết hồ sơ hành chính **thủ tục cấp phiếu Lý lịch tư pháp** thông qua dịch vụ bưu chính công ích, **thủ tục Cấp bản sao trích lục hộ tịch** thông qua dịch vụ công trực tuyến và **Đăng ký vi bằng** thông qua hình thức trực tuyến. Cụ thể như sau:

I. Về thực hiện thủ tục cấp phiếu Lý lịch tư pháp thông qua dịch vụ bưu chính công ích.

Cá nhân có nhu cầu cấp Phiếu Lý lịch tư pháp, đề nghị thực hiện thông qua dịch vụ bưu chính công ích để được nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp Phiếu Lý lịch tư pháp tại nhà hoặc tại địa chỉ báo phát theo yêu cầu của cá nhân.

(Đính kèm Hướng dẫn cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp Phiếu Lý lịch tư pháp qua dịch vụ bưu chính).

Thông tin liên hệ các đơn vị bưu chính như sau:

- Số điện thoại hotline Bưu điện Thành phố Hồ Chí Minh (VNPost): **0896162089** hoặc **0942782525**.

- Số điện thoại hotline Tổng Công ty Cổ phần Bưu chính Viettel Post (Viettel Post): **0908231392** hoặc **0978300438**.

II. Về thực hiện thủ tục Cấp bản sao trích lục hộ tịch trực tuyến.

Cá nhân có nhu cầu thực hiện thủ tục Cấp bản sao trích lục hộ tịch, đề nghị thực hiện trực tuyến tại địa chỉ: **<https://hotichtructuyen.moj.gov.vn>**, để được xem xét, giải quyết.

Trường hợp cần trao đổi thông tin, vui lòng liên hệ **Phòng Hộ tịch – Quốc tịch – Sở Tư pháp**, số điện thoại: (028)38.297 052 - bấm số nội bộ 146.

III. Về thực hiện Đăng ký vi bằng trực tuyến.

Đề nghị các Văn phòng Thừa phát lại thực hiện Đăng ký vi bằng trực tuyến tại địa chỉ Hộp thư điện tử: bttp.stp@tphcm.gov.vn.

Trường hợp cần trao đổi thông tin, vui lòng liên hệ **Phòng Bổ trợ tư pháp – Sở Tư pháp**, số điện thoại: (028)38.225 368.

Trên đây là Thông báo của Sở Tư pháp, đề nghị cá nhân, tổ chức có liên quan phối hợp thực hiện. / *Sưu*

Nơi nhận:

- UBND Thành phố (để b/c);
- Sở-ban-ngành Thành phố;
- UBND thành phố Thủ Đức, quận-huyện;
- Bưu điện Thành phố (để phối hợp);
- Viettel Post (để phối hợp);
- Các Văn phòng Thừa phát lại;
- Báo Pháp luật TPHCM (để hỗ trợ đưa tin);
- Phòng Chuyên môn thuộc Sở;
- Đăng tin trên Website Sở;
- Lưu: VT, TH/HĐ.



GIÁM ĐỐC

Huỳnh Văn Hạnh



**Hướng dẫn cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết TTHC
cấp Phiếu Lý lịch tư pháp qua dịch vụ bưu chính**

*** Thành phần hồ sơ nộp:**

Cá nhân chuẩn bị thành phần hồ sơ nộp, bao gồm:

1. Tờ khai yêu cầu cấp Phiếu Lý lịch tư pháp (theo Mẫu số 03/2013/TT-LLTP).

Trường hợp nộp ủy quyền đối với yêu cầu cấp Phiếu Lý lịch tư pháp số 1 hoặc cá nhân là cha, mẹ của người chưa thành niên yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp số 2 thì sử dụng Tờ khai theo Mẫu số 04/2013/TT-LLTP.

2. Bản sao có chứng thực Giấy chứng minh nhân dân hoặc Căn cước công dân hoặc Hộ chiếu đang còn giá trị sử dụng của người được cấp Phiếu Lý lịch Tư pháp;

3. Bản sao có chứng thực Sổ hộ khẩu hoặc giấy chứng nhận thường trú, thẻ thường trú, giấy chứng nhận tạm trú và thẻ tạm trú. Riêng giấy chứng nhận thường trú hoặc giấy chứng nhận tạm trú có thể nộp bản chính.

(Đính kèm Tờ khai yêu cầu cấp Phiếu Lý lịch tư pháp - theo Mẫu số 03/2013/TT-LLTP và Mẫu số 04/2013/TT-LLTP).

Lưu ý:

- Trường hợp nộp ủy quyền đối với yêu cầu cấp Phiếu Lý lịch tư pháp số 1 hoặc cá nhân là cha, mẹ của người chưa thành niên yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp số 2 thì văn bản ủy quyền phải được chứng thực tại cơ quan có thẩm quyền. Trường hợp người yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là cha, mẹ, vợ, chồng, con của người được cấp Phiếu lý lịch tư pháp thì không cần văn bản ủy quyền nhưng phải có giấy tờ chứng minh quan hệ cha, mẹ; vợ, chồng, con như: giấy đăng ký kết hôn, giấy khai sinh hoặc sổ hộ khẩu.

- Cá nhân yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp số 2 không được ủy quyền cho người khác làm thủ tục cấp Phiếu lý lịch tư pháp (trừ trường hợp cha, mẹ của người chưa thành niên yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp số 2 cho con chưa thành niên).

* Sau khi chuẩn bị hồ sơ xong, cá nhân yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp liên hệ đơn vị bưu chính để được nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết thủ tục cấp Phiếu Lý lịch tư pháp tại nhà hoặc tại địa chỉ báo phát theo yêu cầu:

- Số điện thoại liên hệ Bưu điện Thành phố Hồ Chí Minh (VNPost): **0896162089** hoặc **0942782525**.

- Số điện thoại liên hệ Tổng Công ty Cổ phần Bưu chính Viettel Post (Viettel Post): **0908231392** hoặc **0978300438**.

*** Phí cấp Phiếu Lý lịch tư pháp, cước dịch vụ bưu chính:**

- Phí cấp Phiếu Lý lịch tư pháp: 200.000 đồng/hồ sơ (được cấp 02 Phiếu Lý lịch Tư pháp). Trường hợp người được cấp Phiếu lý lịch tư pháp đề nghị cấp trên 2 Phiếu trong một lần yêu cầu, thì kể từ Phiếu thứ 3 trở đi cơ quan cấp Phiếu lý lịch tư pháp được thu thêm 5.000 đồng/Phiếu.

- Cước dịch vụ bưu chính: người yêu cầu thanh toán các loại cước dịch vụ bưu chính theo mức cước do đơn vị bưu chính đã công bố./.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TỜ KHAI YÊU CẦU CẤP PHIẾU LÝ LỊCH TƯ PHÁP
(Dùng cho cá nhân có yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp)

Kính gửi:

1. Tên tôi là¹:
2. Tên gọi khác (nếu có): 3. Giới tính:
4. Ngày, tháng, năm sinh: / /
5. Nơi sinh²:
6. Quốc tịch: 7. Dân tộc:
8. Nơi thường trú³:
-
9. Nơi tạm trú⁴:
-
10. Giấy CMND/Hộ chiếu : Số:
- Cấp ngày tháng năm Tại:
11. Họ tên cha: Ngày/tháng/năm sinh:
12. Họ tên mẹ: Ngày/tháng/năm sinh:
13. Họ tên vợ/chồng: Ngày/tháng/năm sinh:
14. Số điện thoại/e-mail:

QUÁ TRÌNH CƯ TRÚ CỦA BẢN THÂN
(Tính từ khi đủ 14 tuổi)

Từ tháng, năm đến tháng, năm	Nơi thường trú/ Tạm trú	Nghề nghiệp, nơi làm việc ⁶

Phần khai về án tích, nội dung bị cấm đảm nhiệm chức vụ, thành lập, quản lý doanh nghiệp, hợp tác xã (nếu có):

Yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp⁷: Số 1 Số 2

Yêu cầu xác nhận về nội dung cấm đảm nhiệm chức vụ, thành lập, quản lý doanh nghiệp, hợp tác xã theo quyết định tuyên bố phá sản (trong trường hợp yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp số 1): Có Không

Mục đích yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp:.....

Số lượng Phiếu lý lịch tư pháp yêu cầu cấp: Phiếu.

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật và chịu trách nhiệm về lời khai của mình.

.....,ngày... tháng... năm.....

Người khai

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

¹ Viết bằng chữ in hoa, đủ dấu.

² Ghi rõ xã/phường, huyện/quận, tỉnh/thành phố trực thuộc Trung ương.

^{3,4} Trường hợp có nơi thường trú và nơi tạm trú thì ghi cả hai nơi.

⁵ Ghi rõ là chứng minh nhân dân hay hộ chiếu.

⁶ Đối với người đã từng là quân nhân tại ngũ, công chức, công nhân quốc phòng, quân nhân dự bị, dân quân tự vệ thì ghi rõ chức vụ trong thời gian phục vụ trong quân đội.

⁷ **Phiếu lý lịch tư pháp số 1** là Phiếu ghi các án tích chưa được xóa và không ghi các án tích đã được xóa; thông tin về cấm đảm nhiệm chức vụ, thành lập, quản lý doanh nghiệp, hợp tác xã chỉ ghi vào Phiếu lý lịch tư pháp số 1 khi cá nhân, cơ quan, tổ chức có yêu cầu.

Phiếu lý lịch tư pháp số 2 là Phiếu ghi đầy đủ các án tích, bao gồm án tích đã được xóa và án tích chưa được xóa và thông tin về cấm đảm nhiệm chức vụ, thành lập, quản lý doanh nghiệp, hợp tác xã.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TỜ KHAI YÊU CẦU CẤP PHIẾU LÝ LỊCH TƯ PHÁP

(Dùng cho cá nhân trong trường hợp ủy quyền yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp số 1 và cá nhân là cha, mẹ của người chưa thành niên yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp số 2)

Kính gửi:.....

1. Tên tôi là¹:.....
2. Tên gọi khác (nếu có):..... 3. Giới tính:.....
4. Ngày, tháng, năm sinh:...../...../..... 5. Nơi sinh²:.....
6. Địa chỉ³:
..... Số điện thoại:.....
7. Giấy CMND/Hộ chiếu:.....⁴Số:.....
Cấp ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....

8. Được sự ủy quyền :
8.1. Mối quan hệ với người ủy quyền⁵:.....
8.2. Theo văn bản ủy quyền ký ngày⁶..... tháng..... năm.....
Tôi làm Tờ khai này đề nghị cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho người có tên dưới đây:

PHẦN KHAI VỀ NGƯỜI ỦY QUYỀN HOẶC NGƯỜI CHƯA THÀNH NIÊN

1. Họ và tên⁷:.....
2. Tên gọi khác (nếu có):..... 3. Giới tính:.....
4. Ngày, tháng, năm sinh:...../...../..... 5. Nơi sinh²:.....
6. Quốc tịch :..... 7. Dân tộc:
8. Nơi thường trú⁸:
.....
9. Nơi tạm trú⁹:.....
.....
10. Giấy CMND/Hộ chiếu¹⁰Số:.....
Cấp ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....
11. Số điện thoại/e-mail:.....

**PHẦN KHAI VỀ CHA, MẸ, VỢ/ CHỒNG CỦA NGƯỜI ỦY QUYỀN HOẶC CHA,
MẸ CỦA NGƯỜI CHƯA THÀNH NIÊN**

	CHA	MẸ	VỢ/ CHỒNG
Họ và tên			
Ngày, tháng, năm sinh			

**QUÁ TRÌNH CƯ TRÚ CỦA NGƯỜI ỦY QUYỀN HOẶC NGƯỜI CHƯA THÀNH
NIÊN¹¹**

Từ tháng, năm đến tháng, năm	Nơi thường trú/Tạm trú	Nghề nghiệp, nơi làm việc ¹²

Phần khai về án tích, về nội dung cấm đảm nhiệm chức vụ, thành lập, quản lý doanh nghiệp, hợp tác xã (nếu có):

.....

Yêu cầu xác nhận về nội dung cấm đảm nhiệm chức vụ, thành lập, quản lý doanh nghiệp, hợp tác xã theo quyết định tuyên bố phá sản: Có Không

Mục đích yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp:.....

Số lượng Phiếu lý lịch tư pháp yêu cầu cấp:..... Phiếu.

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật và chịu trách nhiệm về lời khai của mình.

....., ngày..... tháng..... năm.....

Người khai
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

¹ Họ và tên người được ủy quyền hoặc của cha/mẹ người chưa thành niên; ghi bằng chữ in hoa, đủ dấu.

² Ghi rõ xã/phường, huyện/quận, tỉnh/ thành phố trực thuộc Trung ương.

³ Ghi rõ địa chỉ để liên lạc khi cần thiết.

⁴Ghi rõ là chứng minh nhân dân hay hộ chiếu.

⁵Ghi rõ mối quan hệ trong trường hợp người được ủy quyền là cha, mẹ, vợ, chồng, con của người ủy quyền; trong trường hợp này không cần có văn bản ủy quyền.

⁶Ghi rõ trong trường hợp có văn bản ủy quyền.

⁷Ghi bằng chữ in hoa, đủ dấu.

^{8,9} Trường hợp có nơi thường trú và nơi tạm trú thì ghi cả hai nơi.

¹⁰ Trường hợp là người chưa thành niên dưới 14 tuổi thì không phải ghi nội dung này.

¹¹ Kê khai quá trình cư trú, nghề nghiệp, nơi làm việc từ khi từ 14 tuổi trở lên.

¹² Đối với người đã từng là quân nhân tại ngũ, công chức, công nhân quốc phòng, quân nhân dự bị, dân quân tự vệ thì ghi rõ chức vụ trong thời gian phục vụ trong quân đội.