

**THÔNG BÁO**  
**Về treo cờ Tổ quốc và nghỉ Lễ tết Dương lịch năm 2018**

Thực hiện Thông báo số 211/TB-UBND ngày 20/12/2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố về treo cờ Tổ quốc và nghỉ Lễ Tết Dương lịch năm 2018, Sở Tư pháp thông báo việc treo cờ Tổ quốc, nghỉ Lễ Tết Dương lịch và thực hiện công tác an ninh, trật tự tại cơ quan, đơn vị như sau:

1. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại Sở Tư pháp được nghỉ Tết Dương lịch trong 03 ngày liên tiếp từ ngày 30 tháng 12 năm 2017 đến hết ngày 01 tháng 01 năm 2018 (trong đó, ngày 01 tháng 01 năm 2018 là ngày nghỉ Tết chính thức, 02 ngày còn lại là ngày nghỉ hàng tuần).

2. Cơ quan Sở Tư pháp, các đơn vị trực thuộc Sở treo cờ Tổ quốc trong 01 ngày: ngày 01 tháng 01 năm 2018; bố trí trực các ngày nghỉ, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cơ quan; thực hiện tốt công tác phòng chống cháy nổ tại cơ quan, đơn vị.

3. Các đơn vị thực hiện lịch tiếp dân sáng thứ Bảy hàng tuần thì căn cứ vào chương trình, kế hoạch cụ thể của đơn vị để bố trí lịch nghỉ cho phù hợp, đúng pháp luật.

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở Tư pháp vẫn làm việc vào sáng ngày 30 tháng 12 năm 2017 (thứ Bảy).

4. Trưởng các Phòng Chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở Tư pháp chịu trách nhiệm đôn đốc, nhắc nhở và phối hợp với các đoàn thể triển khai đến công chức, viên chức và người lao động thực hiện tốt Thông báo này./.

**Nơi nhận:**

- Các Phòng Chuyên môn Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Công đoàn cơ sở Sở Tư pháp;
- Đoàn thanh niên Sở Tư pháp;
- Trang Web Sở Tư pháp (thông báo);
- Lưu (VT, VP).

**TL.GIÁM ĐỐC**  
**CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Huyền Thu Thảo**

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 12 năm 2017

**THÔNG BÁO**  
**Về việc phân công cán bộ, công chức trực cơ quan**  
**Tết Dương lịch năm 2018**

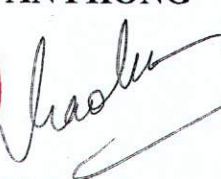
Thực hiện Thông báo số 2050 /TB-STP-VP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Sở Tư pháp về nghỉ Tết Dương lịch, Sở Tư pháp thông báo phân công cán bộ, công chức trực cơ quan như sau:

THỜI GIAN TRỰC		DANH SÁCH TRỰC
Ngày 01/01/2018	Buổi sáng (Từ 07 giờ đến 12 giờ)	- Ban Giám đốc: Đ/c Nguyễn Văn Vũ-Phó Giám đốc - Lãnh đạo Phòng: Đ/c Nguyễn Hải Long-Phó trưởng phòng Văn bản pháp quy - CBCC: Đ/c Lê Đỗ Nhật Quang-Chuyên viên Phòng Văn bản pháp quy - Bảo vệ: đ/c Nguyễn Hữu Lộc + đ/c Bùi Quang Chung - Lái xe: đ/c Ôn Đường
	Buổi chiều (Từ 12 giờ đến 17 giờ)	- Ban Giám đốc: Đ/c Nguyễn Văn Vũ-Phó Giám đốc - Lãnh đạo Phòng: Đ/c Phan Thanh Huy-Phó Chánh Văn phòng - CBCC: Đ/c Lê Thanh Hùng-Chuyên viên Phòng Lý lịch tư pháp - Bảo vệ: đ/c Nguyễn Hữu Lộc + đ/c Bùi Quang Chung - Lái xe: đ/c Ôn Đường
	Buổi tối (Từ 17 giờ đến 07 giờ ngày hôm sau)	- Bảo vệ: đ/c Nguyễn Hữu Lộc + đ/c Bùi Quang Chung

Đề nghị cán bộ, công chức được phân công thực hiện nghiêm túc việc trực cơ quan để đảm bảo an ninh trật tự, an toàn phòng cháy chữa cháy./.

**Nơi nhận:**

- Như danh sách trực;
- BGD; Các phòng chuyên môn;
- Đoàn TN CQ Sở;
- Tổ bảo vệ;
- Lưu: VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC**  
**CHÍNH VĂN PHÒNG**  
  
  
**Huỳnh Thu Thảo**