

Số: 1637/KH-STP-VP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 3 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Triển khai Chương trình “Chuyển đổi số và Đề án Đô thị thông minh” của Sở Tư pháp năm 2024

#### I. Căn cứ lập kế hoạch

- Chỉ thị số 17/CT-TU ngày 27 tháng 8 năm 2022 của Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh về đẩy mạnh công tác chuyển đổi số và xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh;

- Quyết định số 2392/QĐ-UBND ngày 03 tháng 7 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về cập nhật Kiến trúc Chính quyền điện tử Thành phố Hồ Chí Minh;

- Quyết định số 2393/QĐ-UBND ngày 03 tháng 7 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố về phê duyệt Chương trình Chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh;

- Quyết định số 392/QĐ-UBND ngày 03 tháng 02 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về phê duyệt Chương trình triển khai Đề án Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh đến năm 2025;

- Quyết định số 572/QĐ-UBND ngày 23 tháng 02 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về phê duyệt Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng giai đoạn 2021 – 2025;

- Quyết định số 79/QĐ-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về Ban hành Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh;

- Quyết định số 328/QĐ-UBND ngày 06 tháng 02 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Chiến lược quản trị dữ liệu của Thành phố Hồ Chí Minh đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

- Kế hoạch số 2777/KH-UBND ngày ngày 23 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai Đề án “Phát triển hạ tầng viễn thông và Kế hoạch phát triển hạ tầng số tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2020 - 2030” giai đoạn 2023 – 2025;

- Kế hoạch số 2649/KH-UBND ngày 16 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai Quyết định số 411/QĐ-TTg ngày 31



tháng 3 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ về phát triển kinh tế số và xã hội số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Kế hoạch số 3131/KH-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh triển khai thực hiện Chiến lược An toàn, An ninh mạng Quốc gia, chủ động ứng phó với các thách thức từ không gian mạng đến năm 2025, tầm nhìn 2030;

- Kế hoạch số 5421/KH-UBND ngày 02 tháng 11 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh triển khai công trình “Hệ thống Dịch vụ số dành cho Công dân Thành Phố Hồ Chí Minh - HCM Citizen E-Services”;

- Kế hoạch số 5440/KH-UBND ngày 02 tháng 11 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh triển khai công trình “Xây dựng Chính quyền số Thành phố Hồ Chí Minh”.

- Kế hoạch số 4602/KH-STP-VP ngày 01 tháng 12 năm 2021 của Sở Tư pháp về Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý, điều hành, chuyển đổi số, phát triển chính quyền số, đảm bảo an toàn thông tin của Sở Tư pháp giai đoạn 2021-2025;

- Công văn số 6126/UBND-KT ngày 05 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố về Chấp thuận chủ trương triển khai thực hiện các hạng mục, hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin - truyền thông năm 2024;

- Kế hoạch số 1126/KH-UBND ngày 07 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về Kế hoạch triển khai Chương trình “Chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh” và Đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh” năm 2024.

## **II. Mục tiêu:**

Bám sát, triển khai thực hiện đầy đủ, nhất quán các định hướng, mục tiêu tổng quát, nhiệm vụ của Trung ương, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ủy ban nhân dân Thành phố. Thực hiện đồng bộ, toàn diện, hiệu quả các nhóm giải pháp, biện pháp nhằm đẩy nhanh quá trình thực hiện chuyển đổi số, xây dựng đô thị thông minh trên địa bàn Thành phố. Tập trung công tác chuyển đổi số gắn với Chủ đề năm 2024 của Thành phố là “Quyết tâm thực hiện hiệu quả Chuyển đổi số và Nghị quyết số 98/2023/QH15 của Quốc hội” và phù hợp định hướng chuyển đổi số quốc gia năm 2024 và các nội dung Thành phố triển khai.

## **III. Hệ thống các chỉ tiêu**

- 100% thủ tục hành chính đáp ứng yêu cầu cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình được cung cấp trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Thành phố, kết nối Cổng Dịch vụ công quốc gia;

- Thực hiện ứng dụng thanh toán điện tử trong giải quyết TTHC



- 100% các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước được thực hiện trên môi trường điện tử trừ các văn bản có chứa bí mật nhà nước.

- 100% công chức sử dụng chữ ký số trong thực hiện nhiệm vụ trên môi trường điện tử, giải quyết hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc theo đúng quy định của Ủy ban nhân dân Thành phố tại Quyết định số 41/2011/QĐ-UBND ngày 17 tháng 6 năm 2011

- Tỷ lệ số hóa kết quả và hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết đạt tỷ lệ tối thiểu tương ứng là 70%.

- Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính xử lý trực tuyến đạt 60% trở lên

#### **IV. Nội dung trọng tâm:**

##### **1. Phối hợp hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Thành phố Hồ Chí Minh.**

- *Nội dung:* Tiếp tục hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Thành phố. Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính. Triển khai phát hành biên lai điện tử đối với việc thu phí lệ phí giải quyết thủ tục hành chính.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn được phân công giải quyết thủ tục hành chính.

- *Thời gian thực hiện:* năm 2023 và các năm tiếp theo.

- *Nội dung thực hiện:*

+ Văn phòng Sở phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông và Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố để triển khai đến các phòng chuyên môn; phối hợp hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện tiếp nhận và xử lý hồ sơ thủ tục hành chính; thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính; giải quyết những khó khăn, vướng mắc cho trong quá trình sử dụng.

##### **2. Thực hiện Số hóa kho dữ liệu lưu trữ**

- *Nội dung:* Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông thực hiện triển khai số hóa kho dữ liệu lưu trữ tại Sở Tư pháp theo Quyết định số 2393/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Chương trình Chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh.

- *Đơn vị chủ trì:* Văn phòng Sở.

- *Thời gian thực hiện:* năm 2024.

- *Nội dung thực hiện:*

+ Văn phòng Sở: phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng kế hoạch, triển khai số hóa kho dữ liệu lưu trữ tại Sở Tư pháp theo Quyết định số



2393/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Chương trình Chuyển đổi số của Thành phố Hồ Chí Minh.

### **3. Thực hiện Số hóa thông tin lý lịch tư pháp.**

- *Nội dung*: Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông thực hiện triển khai số hóa thông tin lý lịch tư pháp về án tích.

- *Đơn vị chủ trì*: Phòng Lý lịch Tư pháp; Văn phòng Sở.

- *Thời gian thực hiện*: năm 2023 - 2025.

- *Nội dung thực hiện*:

+ Phòng Lý lịch Tư pháp: chủ trì cung cấp thông tin, quy trình kỹ thuật, văn bản, biểu mẫu, nghiệp vụ, dữ liệu cần thiết phục vụ công tác tạo lập, triển khai số hóa thông tin lý lịch tư pháp về án tích tại Sở Tư pháp.

+ Văn phòng Sở: phối hợp Phòng Lý lịch Tư pháp thực hiện thủ tục đầu tư, thanh toán, quyết toán các hạng mục của dự án theo đúng quy định; phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng kế hoạch, triển khai số hóa thông tin lý lịch tư pháp về án tích tại Sở Tư pháp.

### **4. Xây dựng, triển khai phần mềm chuyển giao thông tin lý lịch tư pháp giữa Tòa án nhân dân hai cấp Thành phố với Sở Tư pháp.**

- *Nội dung*: Phối hợp với Tòa án nhân dân Thành phố, Sở Tài chính, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng, triển khai phần mềm chuyển giao thông tin lý lịch tư pháp giữa Tòa án nhân dân hai cấp Thành phố với Sở Tư pháp.

- *Đơn vị chủ trì*: Phòng Lý lịch Tư pháp.

- *Đơn vị phối hợp*: Văn phòng Sở.

- *Thời gian thực hiện*: Sau khi dữ liệu thông tin lý lịch tư pháp được tạo lập.

- *Nội dung thực hiện*:

+ Phòng Lý lịch Tư pháp: phối hợp với Tòa án nhân dân Thành phố cung cấp thông tin, quy trình, văn bản, biểu mẫu, nghiệp vụ, dữ liệu cần thiết phục vụ công tác xây dựng triển khai phần mềm.

+ Văn phòng Sở: phối hợp Phòng Lý lịch Tư pháp thực hiện thủ tục đầu tư, thanh toán, quyết toán các hạng mục của dự án theo đúng quy định; phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng kế hoạch, triển khai phần mềm chuyển giao thông tin lý lịch tư pháp giữa Tòa án nhân dân hai cấp Thành phố với Sở Tư pháp.

### **5. Nâng cấp phần mềm Quản lý các tổ chức hỗ trợ tư pháp.**

- *Nội dung*: Nâng cấp phần mềm Quản lý hoạt động luật sư, công chứng viên, thừa phát lại, giám định viên, trọng tài thương mại, đấu giá tài sản, trợ giúp viên pháp lý, tư vấn viên pháp luật, hòa giải thương mại.

- *Đơn vị chủ trì*: Phòng Tổ chức, Phòng Hỗ trợ Tư pháp và Thanh tra Sở.



- Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở.

- Thời gian thực hiện: năm 2024 - 2025.

- Nội dung thực hiện:

+ Phòng Tổ chức, Phòng Bổ trợ Tư pháp và Thanh tra Sở: phối hợp cung cấp thông tin, trích xuất dữ liệu trên phần mềm cũ và các yêu cầu liên quan đến nghiệp vụ quản lý cho Sở Thông tin và Truyền thông để phần mềm đáp ứng được nhu cầu sử dụng trong thực tế.

+ Văn phòng Sở: chịu trách nhiệm xây dựng phương án nâng cấp phần mềm; phối hợp đơn vị về công nghệ thông tin để thiết kế, xây dựng, chạy thử nghiệm phần mềm đảm bảo vận hành an toàn, hiệu quả; phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông hỗ trợ kỹ thuật trong quá trình xây dựng và triển khai phần mềm.

### **6. Xây dựng Cơ sở dữ liệu về vi bằng tại Thành phố Hồ Chí Minh.**

- Nội dung: Xây dựng cơ sở dữ liệu về vi bằng tại Thành phố Hồ Chí Minh theo Kế hoạch số 1580/KH-STP-BTTP ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Sở Tư pháp triển khai thực hiện Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 01 năm 2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của Thừa phát lại.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Thông tin và tư vấn công chứng.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Bổ trợ tư pháp và Văn phòng Sở.

- Thời gian thực hiện: năm 2024 (theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp).

- Nội dung thực hiện:

+ Trung tâm Thông tin và tư vấn công chứng: chủ trì, phối hợp với Phòng Bổ trợ tư pháp chủ trì xây dựng nội dung, hoàn thiện, triển khai Cơ sở dữ liệu về vi bằng tại Thành phố Hồ Chí Minh.

+ Văn phòng Sở: hỗ trợ Trung tâm Thông tin và tư vấn công chứng xác định nguồn kinh phí, thực hiện thủ tục đầu tư, thanh toán, quyết toán các hạng mục của dự án theo đúng quy định.

### **7. Nâng cấp, hoàn thiện Cổng thông tin tuyên truyền, phổ biến pháp luật Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022-2027.**

- Nội dung: tham mưu nâng cấp, hoàn thiện Cổng thông tin tuyên truyền, phổ biến pháp luật Thành phố Hồ Chí Minh phù hợp với thực tiễn Thành phố; duy trì cập nhật thông tin Cổng thông tin tuyên truyền, phổ biến pháp luật Thành phố Hồ Chí Minh; thực hiện chuẩn hóa cấu trúc dữ liệu điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật của thành phố đảm bảo việc trao đổi, đồng bộ dữ liệu thống nhất với Cổng thông tin điện tử phổ biến giáo dục pháp luật toàn quốc do Bộ Tư pháp xây dựng và quản lý ngay sau khi Bộ Tư pháp xây dựng xong hạ tầng kỹ thuật và ban hành Quy chế cập nhật, quản lý, vận hành và truy cập.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở.



- *Thời gian thực hiện*: sau khi Bộ Tư pháp xây dựng xong hạ tầng kỹ thuật và ban hành Quy chế cập nhật, quản lý, vận hành và truy cập.

- *Nội dung thực hiện*:

+ Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật: tham mưu nâng cấp, hoàn thiện Cổng thông tin tuyên truyền, phổ biến pháp luật Thành phố Hồ Chí Minh phù hợp với thực tiễn Thành phố; duy trì cập nhật thông tin Cổng thông tin tuyên truyền, phổ biến pháp luật Thành phố Hồ Chí Minh.

+ Văn phòng Sở: phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông thực hiện chuẩn hóa cấu trúc dữ liệu điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật của thành phố; đảm bảo việc trao đổi, đồng bộ dữ liệu thống nhất với Cổng thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật toàn quốc do Bộ Tư pháp xây dựng và quản lý ngay sau khi Bộ Tư pháp xây dựng xong hạ tầng kỹ thuật và ban hành Quy chế cập nhật, quản lý, vận hành và truy cập.

### **8. Nâng cấp hệ thống lưu trữ dữ liệu, hạ tầng mạng có dây và không dây tại cơ quan Sở Tư pháp.**

- *Nội dung*: Nâng cấp, bổ sung thiết bị cho hệ thống sao lưu dữ liệu của công chức tại cơ quan Sở; thay thế hạ tầng dây mạng hư cũ tại cơ quan Sở Tư pháp nhằm đảm bảo kết nối Internet ổn định; triển khai các thiết bị phát sóng không dây tại cơ quan Sở.

- *Đơn vị chủ trì*: Văn phòng Sở.

- *Thời gian thực hiện*: năm 2024 - 2025.

- *Nội dung thực hiện*:

+ Văn phòng Sở: chịu trách nhiệm xây dựng phương án nâng cấp hệ thống; phối hợp đơn vị về công nghệ thông tin để thiết kế, xây dựng, triển khai hệ thống đảm bảo vận hành an toàn, hiệu quả; phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông hỗ trợ kỹ thuật trong quá trình xây dựng và triển khai hệ thống.

### **9. Hiệu chỉnh Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp.**

- *Nội dung*: Hiệu chỉnh Trang thông tin điện tử của Sở Tư pháp: tạo lập chuyên mục về Chuyển đổi số, Chính quyền số trên Trang thông tin điện tử của Sở Tư pháp; bổ sung đăng tin, bài viết về Chuyển đổi số trong năm phù hợp với quy định.

- *Đơn vị chủ trì*: Văn phòng Sở.

- *Thời gian thực hiện*: hiệu chỉnh hằng năm.

- *Nội dung thực hiện*:

+ Các phòng chuyên môn và các đơn vị trực thuộc chủ động gửi tin bài và các hoạt động của đơn vị mình để cập nhật nội dung cho Trang thông tin điện tử của Sở Tư pháp.

+ Văn phòng Sở bổ sung các nội dung mới trên Trang thông tin điện tử của Sở Tư pháp cho phù hợp các quy định của nhà nước về trang thông tin điện tử của



đơn vị sự nghiệp hành chính; phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông hỗ trợ kỹ thuật trong quá trình hoàn thiện phần mềm và xúc tiến nghiệm thu hoàn chỉnh.

**10. Phối hợp thực hiện các nội dung theo Danh mục nhiệm vụ trọng tâm (đính kèm Kế hoạch số 1126/KH-UBND ngày 07 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh).**

- *Nội dung:* Phối hợp thực hiện các nội dung theo Danh mục nhiệm vụ trọng tâm (đính kèm Kế hoạch số 1126/KH-UBND ngày 07 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh).

#### **V. Tổ chức thực hiện**

1. Văn phòng Sở chịu trách nhiệm theo dõi, kiểm tra việc tổ chức thực hiện các nội dung tại Kế hoạch này; định kỳ hàng quý báo cáo Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số Thành phố, Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh (thông qua Sở Thông tin và Truyền thông) trước ngày 20 tháng cuối cùng của quý.

2. Trưởng các phòng chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Kế hoạch tại phòng, đơn vị mình, xác định đây là nhiệm vụ chính trị thường xuyên gắn với trách nhiệm của người đứng đầu. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc đề nghị báo cáo về Sở Tư pháp (thông qua Văn phòng Sở) để kịp thời chỉ đạo, hướng dẫn./.

(Đính kèm Kế hoạch số 1126/KH-UBND ngày 07 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh)

#### **Nơi nhận:**

- VPUBNDTP;
- VP BTP;
- S.TT&TT;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Các Phòng chuyên môn Sở;
- Lưu Văn thư, Tin học.

**GIÁM ĐỐC**



**Huỳnh Văn Hạnh**