

KẾT LUẬN THANH TRA

Về việc thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực công chứng

Thực hiện Quyết định số 206/QĐ-TTra ngày 01/12/2021 của Chánh Thanh tra Sở Tư pháp Thành phố Hồ Chí Minh về việc thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực công chứng, từ ngày 20/12/2021 đến ngày 13/01/2022. Sở Tư pháp tiến hành thanh tra tại 05 tổ chức hành nghề công chứng, cụ thể:

1. Văn phòng Công chứng Nguyễn Thị Sáu.
2. Văn phòng Công chứng Lê Văn Dũng.
3. Văn phòng Công chứng Đặng Văn Khanh.
4. Văn phòng Công chứng Nguyễn Kim Chi.
5. Văn phòng Công chứng Thủ Thiêm.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra của Trưởng đoàn Thanh tra, ý kiến giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng thanh tra, Chánh Thanh tra Sở Tư pháp kết luận như sau:

1. Khái quát chung

- 05 Văn phòng Công chứng được tổ chức và hoạt động theo quy định của Luật Công chứng năm 2014 và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan đối với loại hình Công ty hợp danh. 05/05 Văn phòng công chứng đều đảm bảo điều kiện về tổ chức và hoạt động, cụ thể:

+ Được Ủy ban nhân dân Thành phố quyết định cho phép thành lập và Sở Tư pháp cấp giấy đăng ký hoạt động.

+ Có từ hai Công chứng viên hợp danh trở lên, người đại diện theo pháp luật là một trong các Công chứng viên hợp danh của Văn phòng và đã hành nghề công chứng từ 02 năm trở lên.

+ Có con dấu và tài khoản riêng, hoạt động theo nguyên tắc tự chủ về tài chính bằng nguồn thu từ phí công chứng, thù lao công chứng và các nguồn thu hợp pháp khác.

+ Cơ sở vật chất: Văn phòng công chứng có trụ sở hoạt động riêng biệt, rộng rãi, có sự quan tâm đầu tư trang bị các phương tiện, máy móc (máy vi tính, máy in, máy photo copy, mạng internet, hệ thống thiết bị thông tin và các thiết bị khác),....

- Theo báo cáo của các Văn phòng thì từ ngày 01/01/2020 đến ngày 30/11/2021 kết quả hoạt động như sau:

- + Tổng số hồ sơ công chứng: 165.732 hồ sơ.
- + Tổng số hồ sơ công chứng ngoài trụ sở: 2.168 hồ sơ.
- + Tổng số hợp đồng chuyển nhượng quyền sở hữu, quyền sử dụng nhà, đất: 13.136 hồ sơ.
- + Tổng số hồ sơ công chứng hợp đồng hủy bỏ hợp đồng chuyển nhượng quyền sở hữu, quyền sử dụng nhà, đất: 774 hồ sơ.
- + Tổng số hợp đồng ủy quyền thực hiện quyền của người có quyền sở hữu, sử dụng tài sản: 9.228 hồ sơ.
- + Tổng số hồ sơ công chứng di chúc, văn bản khai nhận di sản thừa kế, văn bản thỏa thuận phân chia di sản thừa kế: 3.555 hồ sơ.
- + Tổng số hồ sơ công chứng khác: 136.871
- + Tổng doanh thu hoạt động công chứng: 64.482.221.703 đồng. (bao gồm: phí và thù lao công chứng: 61.122.600.682 đồng; công chứng bản dịch, dịch thuật, chứng thực bản sao từ bản chính: 3.359.621.021 đồng).
- + Tổng số tiền thuế đã nộp: 5.142.964.828 đồng
(Kèm phụ lục số liệu cụ thể của từng Văn phòng công chứng).

2. Kết quả kiểm tra, xác minh

2.1. Về chấp hành nghĩa vụ của tổ chức hành nghề công chứng, Công chứng viên

2.1.1. Về sử dụng lao động, Thẻ Công chứng viên, ký hợp đồng bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp

- Tổng số Công chứng viên, người lao động hoạt động hành nghề tại 05 Văn phòng Công chứng tại thời điểm thanh tra là 23 Công chứng viên, 87 nhân viên (nhân viên nghiệp vụ, kế toán và các công việc khác,...), cụ thể:
 - + Văn phòng Công chứng Nguyễn Thị Sáu: 06 Công chứng viên (02 Công chứng viên hợp danh và 04 Công chứng viên làm việc theo chế độ hợp đồng), 14 thư ký nghiệp vụ và 12 nhân viên khác.
 - + Văn phòng Công chứng Lê Văn Dũng: 03 Công chứng viên (02 Công chứng viên hợp danh và 01 Công chứng viên làm việc theo chế độ hợp đồng), 14 thư ký nghiệp vụ và 01 nhân viên khác.
 - + Văn phòng Công chứng Đặng Văn Khanh: 04 Công chứng viên (03 Công chứng viên hợp danh và 01 Công chứng viên làm việc theo chế độ hợp đồng), 09 thư ký nghiệp vụ và 06 nhân viên khác.

+ Văn phòng Công chứng Nguyễn Kim Chi: 05 Công chứng viên (02 Công chứng viên hợp danh và 03 Công chứng viên làm việc theo chế độ hợp đồng), 09 thư ký nghiệp vụ và 04 nhân viên khác. Trong đó, Công chứng viên Dương Thị Bích Loan đang ở tại Australia từ tháng 02/2020 đến nay do ảnh hưởng của dịch Covid-19.

+ Văn phòng Công chứng Thủ Thiêm: 05 Công chứng viên (02 Công chứng viên hợp danh và 03 Công chứng viên làm việc theo chế độ hợp đồng), 18 thư ký nghiệp vụ và nhân viên khác.

- 05/05 Văn phòng Công chứng có lập Sổ theo dõi việc sử dụng lao động năm 2020, 2021 theo mẫu số TP-CC-24 ban hành kèm Thông tư số 06/2015/TT-BTP ngày 15/6/2015 và mẫu số TP-CC29 ban hành kèm Thông tư số 01/2021/TT-BTP ngày 03/01/2021 của Bộ Tư pháp.

- Tại thời điểm thanh tra, các Công chứng viên của 05/05 Văn phòng có xuất trình bản chính Thẻ Công chứng viên đã được cấp theo quy định.

- 04 Văn phòng Công chứng gồm các Văn phòng Công chứng: Đặng Văn Khanh, Lê Văn Dũng, Nguyễn Kim Chi, Thủ Thiêm có thực hiện mua bảo hiểm trách nhiệm cho Công chứng viên của Văn phòng theo quy định tại Khoản 5 Điều 33 Luật Công chứng, đảm bảo mức phí bảo hiểm tối thiểu cho mỗi Công chứng viên theo quy định tại Khoản 2 Điều 22 Nghị định số 29/2015/NĐ-CP ngày 15/3/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Công chứng (sau đây gọi tắt là Nghị định số 29/2015/NĐ-CP). Văn phòng Công chứng Nguyễn Thị Sáu mua bảo hiểm trách nhiệm cho Công chứng viên không đảm bảo mức phí bảo hiểm tối thiểu cho mỗi Công chứng viên, cụ thể Hợp đồng bảo hiểm số 0000002/HD/0002-NV-GD/PHH.TN.4.2/2021 ngày 02/6/2021 với Công ty Bảo hiểm Bưu điện Thống Nhất, với mức phí bảo hiểm là 14.850.000 đồng cho 06 Công chứng viên (đúng thì mức phí bảo hiểm thấp nhất phải là 18 triệu đồng).

2.1.2. Về biển hiệu, niêm yết thủ tục, biểu mẫu, mức phí, thù lao công chứng

- 05/05 Văn phòng Công chứng có thực hiện việc treo biển hiệu tại trụ sở theo đúng Quyết định thành lập và Giấy đăng ký hoạt động.

- 05/05 Văn phòng Công chứng có thực hiện niêm yết lịch làm việc, trình tự thủ tục công chứng, các biểu mẫu công chứng, bộ thủ tục hành chính về công chứng (ban hành kèm theo Quyết định số 2700/QĐ-UBND ngày 29/6/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố) theo quy định tại Khoản 4 Điều 33 Luật Công chứng năm 2014.

- 05/05 Văn phòng Công chứng có xây dựng biểu phí, thù lao công chứng và niêm yết biểu phí công chứng, thù lao công chứng, phí chứng thực

theo quy định tại Khoản 4 Điều 33, Khoản 2 Điều 67 Luật Công chứng năm 2014.

2.1.3. Công tác báo cáo, lưu trữ, lập, quản lý và sử dụng sổ trong hoạt động công chứng

- 05/05 Văn phòng Công chứng có thực hiện đầy đủ quy định về nghĩa vụ báo cáo, thống kê năm và báo cáo cho Đoàn Thanh tra theo yêu cầu.

- 05/05 Văn phòng Công chứng thực hiện bố trí kho lưu trữ hồ sơ, có trang bị phương tiện phòng cháy chữa cháy, cơ sở vật chất đảm bảo việc lưu trữ; Hồ sơ được sắp xếp gọn gàng, có thực hiện lập danh mục, đánh bút lục hồ sơ khi đưa vào lưu trữ.

- 04/05 Văn phòng Công chứng gồm các Văn phòng: Nguyễn Thị Sáu, Lê Văn Dũng, Đặng Văn Khanh, Thủ Thiêm về cơ bản có thực hiện lập, quản lý, cập nhật Sổ công chứng hợp đồng, giao dịch, Sổ chứng thực chữ ký/chứng thực điểm chỉ, Sổ công chứng bản dịch, Sổ chứng thực bản sao từ bản chính, Sổ văn thư, lưu trữ theo quy định tại Khoản 9 Điều 33 Luật Công chứng năm 2014, Khoản 1 Điều 24 Thông tư số 06/2015/TT-BTP ngày 15/6/2015, Thông tư số 01/2021/TT-BTP ngày 03/02/2021, Điều 13 Nghị định số 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 của Chính phủ về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký và chứng thực hợp đồng, giao dịch.

- Văn phòng Công chứng Nguyễn Kim Chi: mở sổ công chứng hợp đồng giao dịch không đúng theo mẫu ban hành kèm theo Thông tư số 01/2021/TT-BTP ngày 03/02/2021 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Công chứng.

2.1.4. Chia sẻ thông tin trên cơ sở dữ liệu công chứng

- 03/05 Văn phòng gồm: Văn phòng Công chứng Đặng Văn Khanh, Văn phòng Công chứng Thủ Thiêm, Văn phòng Công chứng Nguyễn Thị Sáu cơ bản thực hiện đủ việc chia sẻ thông tin về nguồn gốc tài sản, tình trạng giao dịch của tài sản và các thông tin khác về biện pháp ngăn chặn được áp dụng đối với tài sản có liên quan đến hợp đồng, giao dịch do Công chứng viên Văn phòng mình chứng nhận trên cơ sở dữ liệu công chứng theo quy định tại Khoản 10 Điều 33 Luật Công chứng. Trong đó, Văn phòng Công chứng Nguyễn Thị Sáu có 26 hồ sơ chia sẻ thông tin không cùng thời điểm với việc thụ lý.

- 02/05 Văn phòng gồm: Văn phòng Công chứng Lê Văn Dũng và Văn phòng Công chứng Nguyễn Kim Chi còn có thiếu sót trong việc chia sẻ thông tin trên cơ sở dữ liệu công chứng:

+ Văn phòng Công chứng Lê Văn Dũng: Văn phòng không chia sẻ thông tin lên phần mềm cơ sở dữ liệu công chứng về nguồn gốc tài sản, tình trạng giao dịch của tài sản và các thông tin khác về biện pháp ngăn chặn được áp dụng đối

với tài sản có liên quan đến 05 hồ sơ công chứng trong năm 2021 gồm các hồ sơ số công chứng 00078, 005661, 008347, 009628, 011589.

+ Văn phòng Công chứng Nguyễn Kim Chi: không chia sẻ thông tin lên phần mềm cơ sở dữ liệu công chứng về nguồn gốc tài sản, tình trạng giao dịch của tài sản và thông tin khác về biện pháp ngăn chặn được áp dụng đối với tài sản có liên quan đến 16 hồ sơ công chứng trong năm 2021 gồm các hồ sơ số công chứng 001587, 001588, 003552, 003553, 003555, 003556, 004279, 004412, 004481, 004666, 007222, 007927, 008221, 008535, 008834, 008835.

2.2. Về thực hiện quy định pháp luật trong hoạt động hành nghề công chứng, chứng thực:

Qua kiểm tra ngẫu nhiên 2.250 hồ sơ công chứng hợp đồng chuyển nhượng, ủy quyền, hủy bỏ quyền sở hữu, quyền sử dụng nhà, đất. công chứng di chúc, công chứng Văn bản khai nhận di sản thừa kế, Văn bản khai nhận, thỏa thuận phân chia di sản thừa kế tại 05 Văn phòng Công chứng cho thấy:

2.2.1. Thiếu sót chung:

- Một số trường hợp còn sử dụng thuật ngữ “*lệ phí công chứng*” thay vì “*phí công chứng*”.

- Một số trường hợp không thể hiện đã đối chiếu bản chính, giấy tờ tài liệu hoặc có đóng dấu đã đối chiếu bản chính nhưng không rõ người đối chiếu.

- Một số trường hợp quá trình soạn thảo hợp đồng giao dịch bị sai các lỗi chính tả, sai số, kỹ thuật trình bày và sử dụng các thuật ngữ pháp lý chưa rõ ràng, chưa đúng với quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật.

- Một số hồ sơ chứng thực chữ ký lưu nhiều tài liệu khác ngoài giấy tờ thù thân (giấy chứng minh nhân dân, căn cước hoặc hộ chiếu).

2.2.2. Thiếu sót cụ thể

- Văn phòng Công chứng Nguyễn Thị Sáu:

+ Văn bản công chứng sử dụng thuật ngữ “*lệ phí công chứng*” thay vì “*phí công chứng*” là chưa đúng với quy định tại Thông tư số 257/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính.

+ Một số trường hợp không thể hiện đã đối chiếu bản chính, giấy tờ tài liệu hoặc có đóng dấu đã đối chiếu bản chính nhưng không rõ người đối chiếu, hồ sơ công chứng số 00021824, 00021825 ngày 30/11/2021.

+ Một số trường hợp điểm chỉ nhưng không ghi rõ là ngón nào, như hồ sơ 00016978 ngày 01/10/2021, 00020796 ngày 19/11/2021.

+ Một số trường hợp chứng thực chữ ký thể hiện người yêu cầu chứng thực xuất trình nhiều loại hồ sơ, tài liệu ngoài chứng minh dân hoặc hộ chiếu, thiếu cụm từ “*ngày, tháng, năm*” trong phần lời chứng của Công chứng viên so



với mẫu ban hành lời chứng ban hành kèm theo Nghị định số 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 của Chính phủ.

- Văn phòng Công chứng Lê Văn Dũng:

+ Văn bản công chứng sử dụng thuật ngữ “*lệ phí công chứng*” thay vì “*phí công chứng*” là chưa đúng với quy định tại Thông tư số 257/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính.

+ 02 trường hợp Công chứng viên chọn hình thức công chứng hợp đồng, giao dịch đối với các văn bản không có nội dung giao dịch gồm Văn bản thỏa thuận bảo lãnh số 011367 ngày 23/10/2021, Văn bản thỏa thuận giao nhận tiền số 011446 ngày 25/10/2021. (Nghị định 82/2020/NĐ-CP ngày 15/7/2020 của Chính phủ quy định về xử phạt vi phạm hành chính chưa có quy định xử phạt đối với hành vi này).

- Văn phòng Công chứng Đặng Văn Khanh:

+ Một số hợp đồng, giao dịch bị sai các lỗi chính tả, sử dụng các thuật ngữ pháp lý chưa chính xác, chưa đúng với quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật.

+ Văn bản thỏa thuận cử người đại diện đứng tên trên giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất có số công chứng 013638 ngày 29/11/2021, chưa đầy đủ nội dung theo quy định tại Khoản 4, Điều 5 Thông tư 23/2014/TT-BTNMT ngày 19/5/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường. (Nghị định 82/2020/NĐ-CP ngày 15/7/2020 của Chính phủ quy định về xử phạt vi phạm hành chính chưa có quy định xử phạt đối với hành vi này).

- Văn phòng Công chứng Nguyễn Kim Chi:

+ Một số hồ sơ chứng thực chữ ký lưu nhiều tài liệu khác ngoài giấy tờ tùy thân (CMND, căn cước hoặc hộ chiếu) như hồ sơ chứng thực chữ ký số 002025 ngày 22/10/2021, số 00105 ngày 28/10/2021, số 002116 ngày 29/10/2021.

+ Hồ sơ chứng thực số 002025 ngày 22/10/2021 chứng thực ngoài trụ sở nhưng không ghi thời gian chứng thực theo quy định tại Khoản 2, Điều 10, Nghị định 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 của Chính phủ.

- Văn phòng Công chứng Thủ Thiêm:

Một số hợp đồng, giao dịch còn có các lỗi chính tả, lỗi đánh máy khi ghi nhận các con số, cụ thể có hồ sơ ghi giá trị chuyển nhượng số tiền bằng số và bằng chữ không đúng với nhau như hồ sơ số 001964 ngày 07/4/2021, số 003308 ngày 11/6/2021; Một số hồ sơ chứng thực chữ ký thể hiện người yêu cầu chứng thực chữ ký xuất trình nhiều loại giấy tờ khác ngoài giấy CMND (căn cước)

hoặc hộ chiếu như hồ sơ số 001708 ngày 14/10/2021, số 001717 ngày 15/10/2021, số 001720 ngày 15/10/2021.

3. Kết luận

3.1. Mặt làm được

- 05/05 Văn phòng Công chứng đều có sự đầu tư, quan tâm tốt cho hoạt động hành nghề công chứng như: đầu tư trang bị cơ sở vật chất làm việc, bố trí mặt bằng tiếp khách hàng rộng rãi, thoáng mát...

- Trưởng Văn phòng Công chứng có quan tâm đến chế độ người lao động theo quy định của pháp luật về lao động (đóng bảo hiểm xã hội, trang bị trang phục, chế độ thưởng ngày lễ, tết,...); thường xuyên đào tạo chuyên môn cho nhân viên, tổ chức trao đổi nghiệp vụ giữa các Công chứng viên đang hoạt động hành nghề tại Văn phòng, mua bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp cho Công chứng viên,...

- Trong hoạt động hành nghề công chứng, chứng thực về cơ bản có sự nghiên cứu, cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật, các hướng dẫn từ các cơ quan có thẩm quyền.

- Về trình tự, thủ tục công chứng: Thành phần hồ sơ về cơ bản đảm bảo theo quy định tại Điều 40, 41 Luật Công chứng năm 2014, nội dung công chứng hợp đồng, giao dịch về cơ bản đảm bảo theo quy định pháp luật, đúng thẩm quyền và thủ tục theo quy định tại Điều 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51 Luật Công chứng năm 2014. Quá trình thanh tra, chưa phát hiện trường hợp nào Công chứng viên cố ý vi phạm trong hoạt động hành nghề.

3.2. Mặt hạn chế

Các Văn phòng Công chứng, Công chứng viên còn một số vi phạm, thiếu sót đã nêu tại mục 2.

4. Các biện pháp xử lý theo thẩm quyền đã áp dụng

Căn cứ quy định pháp luật về xử phạt vi phạm hành chính, Chánh Thanh tra Sở đã ban hành 05 Quyết định xử phạt vi phạm hành chính đối với các vi phạm của các tổ chức, cá nhân tại Văn phòng Công chứng Nguyễn Thị Sáu, Văn phòng Công chứng Lê Văn Dũng và Văn phòng Công chứng Nguyễn Kim Chi. Cụ thể là:

- Văn phòng Công chứng Nguyễn Thị Sáu: hành vi mua bảo hiểm trách nhiệm cho Công chứng viên không đảm bảo mức phí bảo hiểm tối thiểu cho mỗi Công chứng viên.

- Văn phòng Công chứng Lê Văn Dũng: hành vi không chia sẻ thông tin lên phần mềm cơ sở dữ liệu công chứng về nguồn gốc tài sản, tình trạng giao dịch của tài sản và các thông tin khác về biện pháp ngăn chặn được áp dụng đối

với tài sản có liên quan đến 05 hồ sơ công chứng trong năm 2021 gồm các hồ sơ số công chứng 00078, 005661, 008347, 009628, 011589.

- Văn phòng Công chứng Nguyễn Kim Chi:

+ Hành vi không chia sẻ thông tin lên phần mềm cơ sở dữ liệu công chứng về nguồn gốc tài sản, tình trạng giao dịch của tài sản và thông tin khác về biện pháp ngăn chặn được áp dụng đối với tài sản có liên quan đến 16 hồ sơ công chứng trong năm 2021 gồm các hồ sơ số công chứng 001587, 001588, 003552, 003553, 003555, 003556, 004279, 004412, 004481, 004666, 007222, 007927, 008221, 008535, 008834, 008835.

+ Hành vi mở sổ công chứng hợp đồng giao dịch không đúng theo mẫu ban hành kèm theo Thông tư số 01/2021/TT-BTP ngày 03/02/2021 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Công chứng.

+ Công chứng viên Lê Thị Hai: hành vi thực hiện chứng thực chữ ký ngoài trụ sở nhưng không ghi thời gian (giờ, phút) chứng thực.

Các tổ chức, cá nhân đã chấp hành quyết định xử phạt của Chánh Thanh tra Sở Tư pháp.

5. Kiến nghị, chỉ đạo các biện pháp xử lý:

Chánh Thanh tra Sở Tư pháp chỉ đạo, kiến nghị một số nội dung, cụ thể:

5.1. Thanh tra Sở

- Tổ chức triển khai, giám sát các tổ chức trong việc thực hiện Kết luận thanh tra.

- Tiếp tục theo dõi, kiểm tra việc chấp hành quy định pháp luật của các Văn phòng Công chứng. Nếu phát hiện vi phạm, Thanh tra Sở kịp thời tham mưu xử lý vi phạm của Công chứng viên, Văn phòng Công chứng có vi phạm.

5.2. Phòng Bổ trợ Tư pháp

- Tham mưu Ban Giám đốc có văn bản nhắc nhở chung đối với các tổ chức hành nghề công chứng liên quan các nội dung các tổ chức hành nghề công chứng, công chứng viên có sai sót.

- Phối hợp với Thanh tra Sở thường xuyên theo dõi, kiểm tra đối với hoạt động công chứng trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

5.3. Phòng Tổ chức

Xem xét, đề xuất đối với việc hành nghề của Công chứng viên Dương Thị Bích Loan – Văn phòng Công chứng Nguyễn Kim Chi.

5.4. Trung tâm Thông tin và Tư vấn Công chứng:

- Tổng hợp các vi phạm thiếu sót của các Văn phòng Công chứng và phối hợp với Hội Công chứng viên Thành phố đưa vào chương trình đào tạo, bồi dưỡng trong thời gian tới.

- Thường xuyên kiểm tra việc chia sẻ thông tin để đưa vào cơ sở dữ liệu công chứng điện tử theo quy định Khoản 10 Điều 33 Luật Công chứng và Quy chế Cung cấp thông tin, khai thác, sử dụng, quản lý cơ sở dữ liệu công chứng điện tử tại Thành phố Hồ Chí Minh (ban hành kèm theo Quyết định 1198/QĐ-UBND ngày 29/3/2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh), báo cáo Sở Tư pháp các trường hợp vi phạm để xử lý theo quy định pháp luật.

5.5. Đối với các Văn phòng Công chứng:

- Nghiêm chỉnh chấp hành Kết luận thanh tra và việc xử lý của Thanh tra Sở Tư pháp.

- Chấm dứt các hành vi vi phạm, khắc phục các vi phạm thiếu sót đã nêu tại Kết luận thanh tra.

- Tăng cường công tác trao đổi nghiệp vụ, kiểm tra kiểm soát hồ sơ công chứng và hoạt động hành nghề công chứng của Công chứng viên.

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở Tư pháp (để báo cáo);
- Phòng Tổ chức;
- Phòng Bổ trợ tư pháp;
- TT Thông tin và tư vấn Công chứng;
- 05 Văn phòng Công chứng;
- Lưu: VT, TTR (Toàn).

CHÁNH THANH TRA



Phan Việt Trung