

THÔNG BÁO

Về treo cờ Tổ quốc và nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần - năm 2022

Thực hiện Thông báo số 08/TB-UBND ngày 22/01/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về treo cờ Tổ quốc và nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022, Sở Tư pháp thông báo việc treo cờ Tổ quốc, nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022, như sau:

1. Công chức, viên chức, người lao động Sở Tư pháp nghỉ Tết Âm lịch từ thứ Hai ngày 31 tháng 01 năm 2022 đến hết thứ Sáu ngày 04 tháng 02 năm 2022 (tức ngày 29 tháng Chạp năm Tân Sửu đến hết ngày mùng 4 tháng Giêng năm Nhâm Dần).
2. Cơ quan Sở Tư pháp, các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện lịch nghỉ trên phải bố trí, sắp xếp các bộ phận làm việc hợp lý để giải quyết công việc liên tục, đảm bảo tốt công tác phục vụ tổ chức, nhân dân và công tác phòng, chống dịch COVID-19.
3. Các ngày nghỉ hàng tuần theo quy định của Bộ luật Lao động.
4. Các đơn vị thực hiện lịch tiếp dân sáng thứ Bảy hàng tuần thì căn cứ vào điều kiện thực tế, chương trình, kế hoạch cụ thể của đơn vị để bố trí lịch nghỉ cho phù hợp, đúng pháp luật.
5. Cơ quan Sở Tư pháp, các đơn vị trực thuộc Sở treo cờ Tổ quốc; bố trí lịch trực vào ngày nghỉ, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cơ quan, đơn vị và phòng chống cháy, nổ.
6. Trưởng các phòng Chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở Tư pháp chịu trách nhiệm đôn đốc, nhắc nhở và phối hợp với các đoàn thể triển khai đến công chức, viên chức và người lao động thực hiện tốt Thông báo này./.

Nơi nhận:

- UBNDTP;
- Các Phòng chuyên môn Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Công đoàn cơ sở Sở Tư pháp;
- Đoàn thanh niên Sở Tư pháp;
- Trang Web Sở Tư pháp (thông báo);
- Lưu (VT, VP).

TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG


Huỳnh Thu Thảo

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 01 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc phân công cán bộ, công chức trực cơ quan
Tết Nguyên Đán Nhâm Dần năm 2022

Thực hiện Thông báo số 319/TB-STP-VP ngày 24 tháng 01 năm 2022 của Sở Tư pháp về treo cờ Tổ quốc và nghỉ Tết Nguyên Đán Nhâm Dần năm 2022, cơ quan Sở Tư pháp thông báo phân công cán bộ, công chức trực cơ quan như sau:

| TT | THỜI GIAN TRỰC | DANH SÁCH TRỰC |
|----|---|--|
| 1 | Buổi sáng (Từ 07 giờ đến 12 giờ) | <ul style="list-style-type: none"> - Ban Giám đốc: Đ/c Huỳnh Văn Hạnh – Giám đốc - Lãnh đạo Phòng: Đ/c Nguyễn Thành Bằng – Trưởng phòng Bộ trợ tư pháp - CBCC: Đ/c Nguyễn Lý Hồng Nhân - Chuyên viên Tin học - Bảo vệ: Đ/c Vũ Anh Tuấn – Đ/c Nguyễn Văn Một - Lái xe: Đ/c Hồ Chí Nhơn |
| | Buổi chiều (Từ 12 giờ đến 17 giờ) | <ul style="list-style-type: none"> - Ban Giám đốc: Đ/c Phan Thanh Tùng – Phó Giám đốc - Lãnh đạo Phòng: Đ/c Nguyễn Văn Hưng – Phó Chánh Thanh tra - CBCC: Đ/c Ngô Bảo Nguyên – Chuyên viên phòng Tổ chức - Bảo vệ: Đ/c Vũ Anh Tuấn – Đ/c Nguyễn Văn Một - Lái xe: Đ/c Ôn Đường |
| | Buổi tối (Từ 17 giờ đến 07 giờ ngày hôm sau) | <ul style="list-style-type: none"> - Bảo vệ: Đ/c Vũ Anh Tuấn – Đ/c Nguyễn Văn Một |

| | | | |
|---|--|---|--|
| 2 | Ngày 01/02/2022 (Mùng 1 Tết Âm lịch) | Buổi sáng (Từ 07 giờ đến 12 giờ) | <ul style="list-style-type: none"> - Ban Giám đốc: Đ/c Huỳnh Văn Hạnh – Giám đốc - Lãnh đạo Phòng: Đ/c Huỳnh Thu Thảo – Chánh Văn phòng Sở pháp - CBCC: Đ/c Vũ Nguyễn Đại Lộc – Chuyên viên phòng Bổ trợ tư pháp - Bảo vệ: Đ/c Nguyễn Hữu Lộc + Đ/c Trần Văn Phúc - Lái xe: Đ/c Hồ Chí Nhơn |
| | | Buổi chiều (Từ 12 giờ đến 17 giờ) | <ul style="list-style-type: none"> - Ban Giám đốc: Đ/c Phan Thanh Tùng – Phó Giám đốc - Lãnh đạo Phòng: Đ/c Trần Đức Toàn – Trưởng phòng Tổ chức. - CBCC: Đ/c Nguyễn Minh Huy – Chuyên viên phòng Tổ chức - Bảo vệ: Đ/c Nguyễn Hữu Lộc + Đ/c Trần Văn Phúc - Lái xe: Đ/c Ôn Đường |
| | | Buổi tối (Từ 17 giờ đến 07 giờ ngày hôm sau) | <ul style="list-style-type: none"> - Bảo vệ: Đ/c Nguyễn Hữu Lộc + Đ/c Trần Văn Phúc |
| 3 | Ngày 02/02/2022 (Mùng 2 Tết Âm lịch) | Buổi sáng (Từ 07 giờ đến 12 giờ) | <ul style="list-style-type: none"> - Ban Giám đốc: Đ/c Nguyễn Văn Vũ – Phó Giám đốc - Lãnh đạo Phòng: Đ/c Phan Việt Trung – Chánh Thanh tra - CBCC: Đ/c Trần Võ Tân Khoa - Chuyên viên phòng Lý lịch tư pháp - Bảo vệ: Đ/c Vũ Anh Tuấn – Đ/c Nguyễn Văn Một - Lái xe: Đ/c Ôn Phát |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | <p>Buổi chiều (Từ 12 giờ đến 17 giờ)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Ban Giám đốc: Đ/c Nguyễn Văn Vũ – Phó Giám đốc - Lãnh đạo Phòng: Đ/c Nguyễn Đức Thông – Phó Chánh Văn phòng - CBCC: Đ/c Thái Minh Sơn – Chuyên viên phòng CTTHPL&QLXLVPHC - Bảo vệ: Đ/c Vũ Anh Tuấn – Đ/c Nguyễn Văn Một - Lái xe: Đ/c Ôn Phát |
| | | <p>Buổi tối (Từ 17 giờ đến 07 giờ ngày hôm sau)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Bảo vệ: Đ/c Vũ Anh Tuấn – Đ/c Nguyễn Văn Một |
| 4 | <p>Ngày 03/02/2022 (Mùng 3 Tết Âm lịch)</p> | <p>Buổi sáng (Từ 07 giờ đến 12 giờ)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Ban Giám đốc: Đ/c Nguyễn Thị Hồng Hạnh – Phó Giám đốc - Lãnh đạo Phòng: Đ/c Phan Thanh Huy Đức – Phó Chánh Văn phòng - CBCC: Đ/c Trần Đình Thái Bảo – Chuyên viên Thanh tra - Bảo vệ: Đ/c Nguyễn Hữu Lộc + Đ/c Trần Văn Phúc - Lái xe: Đ/c Ôn Đường |
| | | <p>Buổi chiều (Từ 12 giờ đến 17 giờ)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Ban Giám đốc: Đ/c Nguyễn Thị Hồng Hạnh – Phó Giám đốc - Lãnh đạo Phòng: Đ/c Lê Quang Nghiệp - Phó Trưởng Phòng Lý lịch tư pháp - CBCC: Đ/c Nguyễn Tiến Đạt – Lưu trữ viên - Bảo vệ: Đ/c Nguyễn Hữu Lộc + Đ/c Trần Văn Phúc - Lái xe: Đ/c Ôn Đường |
| | | <p>Buổi tối (Từ 17 giờ đến 07 giờ ngày hôm sau)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Bảo vệ: Đ/c Nguyễn Hữu Lộc + Đ/c Trần Văn Phúc |


| | | | |
|---|--|---|---|
| 5 | Ngày 04/02/2022 (Mùng 4 Tết Âm lịch) | Buổi sáng (Từ 07 giờ đến 12 giờ) | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Ban Giám đốc</i>: Đ/c Phan Thanh Tùng – Phó Giám đốc - <i>Lãnh đạo Phòng</i>: Đ/c Châu Vĩ Tuấn – Trưởng phòng Văn bản pháp quy - <i>CBCC</i>: Đ/c Lê Trần Hoàng Long - Chuyên viên Phòng Hỗ trợ tư pháp. - <i>Bảo vệ</i>: Đ/c Vũ Anh Tuấn + Đ/c Nguyễn Văn Một - <i>Lái xe</i>: Đ/c Ôn Phát |
| | | Buổi chiều (Từ 12 giờ đến 17 giờ) | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Ban Giám đốc</i>: Đ/c Phan Thanh Tùng – Phó Giám đốc - <i>Lãnh đạo Phòng</i>: Đ/c Lê Văn Long – Phó trưởng phòng Hộ tịch – Quốc tịch - <i>CBCC</i>: Đ/c Vương Quốc Quý - Chuyên viên phòng Hộ tịch- Quốc tịch - <i>Bảo vệ</i>: Đ/c Vũ Anh Tuấn + Đ/c Nguyễn Văn Một - <i>Lái xe</i>: Đ/c Ôn Phát |
| | | Buổi tối (Từ 17 giờ đến 07 giờ ngày hôm sau) | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Bảo vệ</i>: Đ/c Vũ Anh Tuấn + Đ/c Nguyễn Văn Một |

Đề nghị cán bộ, công chức được phân công thực hiện nghiêm túc việc trực cơ quan để đảm bảo an ninh trật tự, an toàn phòng cháy chữa cháy./.

Nơi nhận:

- Như danh sách trực;
- UBNDTP;
- BGĐ; Các Phòng Chuyên môn;
- Đoàn TN CQ Sở;
- Tổ bảo vệ;
- Lưu: VT, VP.

TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG

 *haok*

Huỳnh Thu Thảo

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 08 /TB-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 01 năm 2022

KHẨN

THÔNG BÁO

Về treo cờ Tổ quốc và nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần - năm 2022

Căn cứ Bộ Luật Lao động, số 45/2019/QH14, ngày 20 tháng 11 năm 2019, có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 01 năm 2021;

Căn cứ Thông báo số 119/TB-BLĐTBXH ngày 14 tháng 01 năm 2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc nghỉ tết Âm lịch và Quốc khánh năm 2022 đối với các bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Ủy ban nhân dân Thành phố thông báo việc treo cờ Tổ quốc và nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần - năm 2022, như sau:

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội nghỉ tết Âm lịch từ thứ Hai ngày 31 tháng 01 năm 2022 đến hết thứ Sáu ngày 04 tháng 02 năm 2022 (tức ngày 29 tháng Chạp năm Tân Sửu đến hết ngày mùng 04 tháng Giêng năm Nhâm Dần).

2. Các cơ quan, đơn vị thực hiện lịch nghỉ trên phải bố trí sắp xếp các bộ phận làm việc hợp lý để giải quyết công việc liên tục, đảm bảo tốt công tác phục vụ tổ chức, Nhân dân và công tác phòng, chống dịch COVID-19.

3. Các ngày nghỉ hàng tuần theo quy định của Bộ luật Lao động.

4. Các cơ quan, đơn vị, tổ chức không thực hiện lịch nghỉ cố định 02 ngày thứ Bảy, Chủ Nhật hàng tuần thì căn cứ vào điều kiện thực tế, chương trình, kế hoạch cụ thể của đơn vị để bố trí lịch nghỉ phù hợp, đúng pháp luật theo Thông báo số 119/TB-BLĐTBXH ngày 14 tháng 01 năm 2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

5. Các cơ quan, đơn vị, xí nghiệp, trường học, bệnh viện, các đơn vị lực lượng vũ trang và hộ dân treo cờ Tổ quốc trong các ngày nghỉ Lễ nêu trên.

6. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức, các quận - huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thực hiện:

- Nhắc nhở việc treo cờ Tổ quốc ở địa bàn dân cư, các đơn vị thuộc quyền quản lý; bố trí trực vào ngày nghỉ, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cơ quan, đơn vị và các khu vui chơi công cộng.

- Tiếp tục tăng cường kiểm tra, giám sát thực hiện phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn, đơn vị thuộc quyền quản lý theo quy định.

7. Giao Sở Tài nguyên và Môi trường chủ trì, phối hợp các sở ngành, đơn vị, Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức, quận - huyện thực hiện tốt công tác vận động Nhân dân, các cơ quan, đơn vị, tổ chức thực hiện giữ gìn vệ sinh tại khu dân cư, chợ, trường học, công sở, xí nghiệp và các tuyến đường, làm đẹp các khu vực công sở, mặt tiền nhà phố; tiếp tục thực hiện nếp sống văn minh đô thị.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức, các quận - huyện, phường - xã, thị trấn chịu trách nhiệm chỉ đạo, đôn đốc, nhắc nhở các đơn vị trực thuộc, phối hợp các đoàn thể quần chúng vận động Nhân dân thực hiện tốt Thông báo này./.

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND Thành phố;
- TTUB: CT, các PCT;
- Văn phòng Thành ủy và các Ban Thành ủy;
- Các Ban HĐND Thành phố;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND TP;
- UBMTTQ Việt Nam TP và các Đoàn thể TP;
- Bộ Tư lệnh Quân khu 7 “để phối hợp”;
- Các sở, ban, ngành TP;
- UBND các quận - huyện;
- Các Tổng Công ty, CTNN trực thuộc TP;
- Các Báo, Đài;
- VPUB: CVP, các PCVP;
- Các Phòng NCTH, đơn vị;
- Lưu:VT, (VX-LH) 21.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Đương Anh Đức