

Số: 839/TB-STP-VP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 8 năm 2018

## THÔNG BÁO

### **Kết luận cuộc họp giao ban cơ quan Sở và đơn vị trực thuộc tháng 7 và tháng 8 năm 2018**

Ngày 28/8/2018, Sở Tư pháp thành phố Hồ Chí Minh tổ chức cuộc họp giao ban với các Phòng Chuyên môn cơ quan Sở và đơn vị trực thuộc nhằm sơ kết tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 7 và tháng 8 năm 2018, đồng thời triển khai nhiệm vụ công tác tháng 9 và tháng 10 năm 2018, Văn phòng Sở truyền đạt kết luận của đồng chí Phan Thị Bình Thuận, Phó Giám đốc Sở, chủ trì cuộc họp như sau:

1. Các Phòng Chuyên môn và đơn vị trực thuộc tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm trong Chương trình công tác ngành Tư pháp năm 2018; tập trung hoàn thành đúng tiến độ, có chất lượng các chương trình, đề án, nhiệm vụ được phân công trong Quý III/2018. Giao Văn phòng Sở theo dõi và báo cáo Ban Giám đốc tiến độ thực hiện.

2. Về lĩnh vực công chứng, đề nghị các công chứng viên của các Phòng Công chứng là thành viên Ban chấp hành Hội Công chứng viên nhiệm kỳ III phối hợp triển khai thực hiện các kế hoạch, chương trình công tác của Hội Công chứng viên trong năm 2018 và các năm tiếp theo.

3. Đề nghị Trung tâm Thông tin và tư vấn công chứng thực hiện các nội dung sau:

- Khẩn trương báo cáo tóm tắt về vai trò, nội dung, ý nghĩa các chương trình phần mềm trong hoạt động công chứng và gửi về Sở Tư pháp.

- Phối hợp với Phòng Bổ trợ tư pháp và Văn phòng thực hiện việc chuyển giao và sắp xếp hồ sơ lưu trữ của Phòng Bổ trợ tư pháp sang kho lưu trữ của Trung tâm Thông tin và tư vấn công chứng.

4. Giao Phòng Lý lịch tư pháp chủ động trao đổi với Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính – Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố về quy trình, cách thức thực hiện liên thông thủ tục với Sở Y tế và Sở Lao động, Thương binh và Xã hội và báo cáo Ban Giám đốc.

5. Ngày 20/8/2018, Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch số 7829/KH-STP-VP tổ chức Hội nghị giao ban cơ quan Sở và Đơn vị trực thuộc Quý III và giao lưu, trao đổi, học tập kinh nghiệm tại tỉnh Lâm Đồng từ ngày 12 đến ngày 14/10/2018. Theo đó, đề nghị các đơn vị đăng ký danh sách tham dự Hội nghị trước ngày 31/8/2018 và báo cáo kết quả thực hiện công tác Quý III và phương

hướng công tác Quý IV năm 2018; tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình công tác và đề xuất, kiến nghị (nếu có), gửi về Sở Tư pháp (thông qua Văn phòng Sở) **trước ngày 17/9/2018**.

6. Đề nghị Phòng Bổ trợ tư pháp và Phòng Công tác thi hành pháp luật và Quản lý, xử lý vi phạm hành chính khẩn trương xây dựng và triển khai thực hiện các kế hoạch tổ chức hội nghị về thừa phát lại, bổ trợ tư pháp, xử lý vi phạm hành chính... theo Chương trình làm việc số 16-CTr/BCĐ ngày 08/5/2018 của Ban Chỉ đạo Cải cách tư pháp Thành phố.

7. Về mua sắm tập trung:

- Giao Phòng Bổ trợ tư pháp báo cáo việc mua sắm tập trung của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Tư pháp.

- Giao Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tập trung triển khai thực hiện về công tác mua sắm tập trung trên địa bàn Thành phố đảm bảo chặt chẽ, đúng quy định pháp luật.

8. Đề nghị các đơn vị bố trí trực ngày nghỉ Lễ Quốc khánh Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cơ quan; thực hiện tốt công tác phòng chống cháy nổ tại cơ quan, đơn vị.

Trên đây là Kết luận chỉ đạo của Phó Giám đốc Sở Tư pháp, Văn phòng truyền đạt đến các đơn vị để biết và thực hiện./.

*Nơi nhận:*

- Ban Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các Phòng Chuyên môn thuộc Sở;
- Đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, TH.

**TL. GIÁM ĐỐC  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Huyền Thu Thảo**